

бюджетное общеобразовательное учреждение
Сокольского муниципального района
«Средняя общеобразовательная школа № 5»

ПРИНЯТО
педагогическим советом
(протокол № 1 от 29.08.2022)

УТВЕРЖДЕНО
приказ № 251 от 31.08.2022



ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке использования оборудования,
полученного в рамках федерального проекта
«Цифровая образовательная среда»
национального проекта
«Образование»

2022 г.

Общие положения

Настоящее положение о порядке использования цифрового оборудования (далее - Положение) определяет основания, порядок использования и критерии оценки эффективности использования оборудования в БОУ СМО «СОШ № 5», поступившего в рамках проекта «Цифровая образовательная среда» национального проекта «Образование».

Цель использования - повышение эффективности применения в образовательном процессе цифрового оборудования.

Задачами эффективного использования учебного оборудования являются:

- создание необходимых условий для овладения учащимися способами и приёмами работы с оборудованием на занятиях и во внеурочной деятельности под руководством педагога, индивидуально или в группе;
- соответствие специфике деятельности учащихся и педагога в интеграции с различными учебными дисциплинами, достижение результатов при затрате минимума энергии и средств;
- достижение наибольшей эффективности качества образования с использованием методов и форм, позволяющих максимально развивать способности учащихся.

Оценка эффективности использования оборудования проводится на основе системы сбора, обработки, анализа, хранения и распространения информации (мониторинга) по использованию оборудования на уроках и во внеурочной деятельности.

Участники образовательных отношений обязаны:

- эффективно и строго по назначению использовать учебное оборудование на уроках, во внеурочной деятельности и в дополнительном образовании;
- соблюдать технику безопасности, технические инструкции и требования, санитарно-гигиенические и иные установленные правила и нормы;
- фиксировать факты использования оборудования в рабочих программах;
- выявлять факты неисправности оборудования и своевременно сообщать об этом администрации школы;
- содействовать эффективному использованию оборудования другими учителями, предоставляя им консультативную помощь, предостерегая от неправильного использования;
- принимать меры по ответственному хранению и бережному использованию учебного оборудования, по предотвращению запрещаемых действий другими участниками образовательных отношений, в т.ч. учащимися.

Ответственным за порядок использования и распределения поставленного оборудования являются директор, заместитель по АХЧ, ответственным за работоспособность учебного компьютерного оборудования является учитель информатики.

Профильным кабинетом, открытым в рамках реализации федерального проекта «Цифровая образовательная среда» национального проекта «Образование» является кабинет информатики.

Правила использования учебного оборудования

Учебное оборудование используется всеми участниками образовательного процесса строго по назначению с соблюдением всех правил техники безопасности.

Каждым объектом в каждый момент времени распоряжается один участник образовательного процесса:

а) учебное оборудование, закреплённое за учебным кабинетом на определённый срок или до окончания работы БОУ СМР «СОШ № 5». Этим оборудованием распоряжается и несёт за него ответственность учитель, за которым закреплён данный кабинет.

Оборудование может быть использовано как на уроке, так и во внеурочное время;

б) учебное оборудование, закреплённое за предметным кабинетом. Этим оборудованием может пользоваться учитель-предметник (ответственный за кабинет) и учителя на уроке, во внеурочной деятельности, на занятиях дополнительного образования. При этом использование оборудования для учителей фиксируется в журнале учёта и согласовано с тем, кто его выдаёт, и кто получает.

При проведении уроков или занятий на базе кабинета информатики учителю необходимо согласовать график с ответственным за кабинет. После окончания учебных занятий

оборудование сдаётся ответственному лицу, в журнале учёта отмечается состояние оборудования, и ставятся подписи учителя и ответственного лица.

Сохранность учебного оборудования

За сохранность оборудования несёт ответственность педагог, в чьём кабинете находится оборудование (ответственный за кабинет). Также за сохранность оборудования несут ответственность учителя, которые брали компьютеры на учебные занятия, если будет установлен факт порчи оборудования в данное время использования.

Порядок проведения оценки эффективности использования учебного оборудования

Оценка эффективности использования оборудования производится в рамках проекта «Цифровая образовательная среда»

С целью проведения оценки эффективности использования цифрового оборудования приказом директора создается экспертная комиссия, в состав которой включаются руководители методических объединений, учителя-предметники, представители органов государственного-общественного управления (родители и учащиеся из числа старшеклассников), администрация школы.

Экспертная комиссия в установленные сроки (указанные в приказе) анализирует наличие и содержание следующих документов и материалов:

- протоколы педагогических советов, на которых распределено оборудование и закреплены ответственные за использование и его сохранность;
- приказ директора о распределении полученного учебно-лабораторного оборудования и закреплении ответственных за использование и его сохранность;
- положение о порядке и оценке эффективности использования полученного оборудования, утвержденное приказом и размещенное на сайте ОО;
- паспорта учебных кабинетов, в которые должно быть включено полученное цифровое оборудование;
- план методической работы, в отражающие мероприятия, направленные на повышение профессиональной компетентности педагогов по вопросам эффективного использования оборудования для предметных кабинетов в образовательном процессе;
- план внутришкольного контроля, содержащий мероприятия, направленные на определение эффективности использования в образовательном процессе оборудования;
- рабочие программы учебных предметов, содержащие сведения о количестве проведённых учебных занятий с использованием оборудования;
- классные журналы, отражающие факты проведения учителем тем, отображающих использование цифрового оборудования;
- публичный доклад по итогам года, содержащий анализ оснащенности и оценку эффективности использования оборудования;
- журнал регистрации посещения уроков, отражающий анализ эффективности использования педагогами учебно-лабораторного оборудования.

По итогам анализа полученных данных готовятся соответствующие документы (отчёты, справки, доклады), которые доводятся до сведения всех участников образовательного процесса.

Результаты мониторинга являются основанием для принятия административных решений на уровне образовательной организации.

Порядок утверждения Положения

Положение составляется с учётом особенностей школы, программы развития школы и вступает в силу после его утверждения директором школы на основании приказа.

Все изменения в Положение вносятся на основании приказа директора школы и вступают в действие в момент их принятия.